

Základní škola Měcholupy, okres Louny

č.p. 2, 439 31 Měcholupy

IČO 61357430

VÝROČNÍ ZPRÁVA

ŠKOLNÍ ROK 2024 – 2025



Zpracovala: Mgr. Klára Cígllová (ředitelka školy ke dni 31.8.2025)

a) základní údaje o škole, jimiž jsou název, sídlo, charakteristika školy, zřizovatel školy, údaje o vedení školy, adresa pro dálkový přístup, údaje o školské radě, (§ 7, ods.1)

Základní údaje o škole:

Základní škola Měcholupy, okres Louny

č.p. 2

439 31 Měcholupy

Ředitelka: Mgr. Klára Cígllová

Právní forma: příspěvková organizace

IČO: 61357430

IZO: 061357430

Resortní identifikátor ředitelství školy (REDIZO): 600082946

Telefon: 415722512 (ředitelna)

elektronická adresa podatelny info@zsmecholupy.cz

identifikátor datové schránky mbrgyu7

další možnost elektronické komunikace klara.cigllova@zsmecholupy.cz

E-mail: info@zsmecholupy.cz

www stránky: www.zsmecholupy.cz

Zřizovatel školy:

Městys Měcholupy

Měcholupy 12

439 31 Měcholupy

Starostka: Ing. Doris Černíková

IČO: 265233

Telefon: 415722536 (podatelna, spojovatelka)

Fax: 415722536

E-mail: obecniurad@mecholupy-sc.cz

www stránky: www.mecholupy-sc.cz

Charakteristika školy:

Základní škola Měcholupy, okres Louny, č.p.2 je úplná základní škola s prvním a druhým stupněm. Kapacita školy je 270 žáků. Poskytuje základní vzdělávání žákům 1. až 9. ročníku a druhým rokem máme otevřenou přípravnou třídu. Počet tříd školy je 10 tříd. Součástí školy je školní družina, která poskytuje zájmové vzdělání 90 žákům, školní klub a školní jídelna, ve které se stravuje kolem 160 žáků a 10 důchodců.

Školská rada:

Složení školské rady bylo zvoleno v září 2023. Rada pracuje ve složení 3 členů:

Zástupce školy: Mgr. Gondeková Helena

Zástupce rodičů: Bc. Tvrda Lenka

Zástupce jmenovaný zřizovatelem: Hanzal Václav

Předsedou školské rady byla zvolena paní Mgr. Gondeková Helena

b) přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku,

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání -Tvořivá škola

c) rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy,

Pedagogický sbor

Mgr. Cígllová Klára	ředitelka školy
Sylvie Kučerová	asistentka ředitelky, vedoucí ŠK
Mgr. Helena Gondeková	učitelka 1. stupně
Mgr. Jiří Polák	učitel 2. stupně
Mgr. Lucie Městecká	učitelka 1. stupně
Ing. Drahomíra Kolouchová	učitelka 2. stupně
Mgr. Jaroslava Černá	učitelka 1. stupně
Mgr. Eliška Maděrová	učitelka 2. stupně
Mgr. Monika Vargová	učitelka 1. stupně
Mgr. Anna Cígllová	učitelka 2. stupně
Mgr. Marie Brejchalová	učitelka 2. stupně
Mgr. Stanislava Dlouhá	učitelka 2. stupně
Mgr. Alena Vacíková	učitelka 1. stupně
Mgr. Lucie Bůchová	učitelka 1.,2. stupně
Bc. Šárka Nastoupilová	vychovatelka
Nikola Melničáková	vychovatelka
Libuše Zelenková	asistentka pedagoga
Hana Hanková	asistentka pedagoga
Krohová Monika	asistentka pedagoga
Burešová Drahomíra	asistentka pedagoga
Szúcsová Eva	asistentka pedagoga

Mgr. Vojáčková Hana
Bc. Nováková Sabina
Bc. Radka Cígllová

asistentka pedagoga
asistentka pedagoga
učitelka přípravné třídy, vychovatelka

THP

Lenka Kindermanová

hospodářka + vedoucí ŠJ

Správní zaměstnanci

Hana Svítková
Lenka Kostelníková
Pavel Exner

uklízečka
uklízečka
domovník

Školní jídelna

Martina Cibulková
Hana Trojanová

vedoucí kuchařka
pomocná kuchařka

Kvalifikace pedagogických pracovníků školy

Jméno	Ped. vzdělání	Funkce
Mgr. Cígllová Klára	Ano	Ředitelka školy, VP
Sylvie Kučerová	Ano	Asistentka ředitelky
Mgr. Lucie Městecká	Ano	Třídní učitelka
Mgr. Helena Gondeková	Ano	Třídní učitelka Preventistka SPJ
Mgr. Jaroslava Černá	Ano	Třídní učitelka
Mgr. Monika Vargová	Ano	Třídní učitelka
Mgr. Alena Vacíková	ano	Třídní učitelka
Mgr. Anna Cígllová	Ano	Učitelka 1.,2.stupně
Mgr. Eliška Maděrová	Ano	Třídní učitelka
Mgr. Jiří Polák	Ano	Třídní učitel
Mgr. Stanislava Dlouhá	Ano	Třídní učitelka
Mgr. Marie Brejchalová	Ano	Učitelka 2. stupně
Ing. Drahomíra Kolouchová	Ano	Třídní učitelka

Mgr. Lucie Bůchová	Ne – doplňuje	Učitelka 1.,2. stupně
Bc. Radka Cígllová	Ne - doplňuje	Učitelka přípravné třídy
Nikola Melničáková	Ne-doplňuje	Vychovatelka ŠD
Bc. Šárka Nastoupilová	Ano	Vychovatelka ŠD
Burešová Drahomíra	Ano	Asistentka pedagoga
Libuše Zelenková	Ano	Asistentka pedagoga
Monika Krohová	Ano	Asistentka pedagoga
Eva Szücssová	Ano	Asistentka pedagoga
Mgr. Hana Vojáčková	Ano	Asistentka pedagoga
Hana Hanková	Ano	Asistentka pedagoga
Bc. Sabina Nováková	Ano	Asistentka pedagoga

d) údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Zápis k povinné školní docházce se konal v týdnu od 10. dubna 2025. Elektronický formulář otevřen od 1. dubna 2025.

Zápis do přípravné třídy se konal 10.dubna 2024. El. formulář otevřen od 1.dubna 2025.

Do prvního ročníku bylo přijato a nastoupilo 23 dětí.

Do přípravné třídy bylo přijato a nastoupilo 10 dětí.

Počet dětí s odkladem: 8

Počet dětí s předběžným zápisem: 1

e) stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu,

Školní vzdělávací program „Tvořivá škola“ je zaměřen na rozvoj klíčových kompetencí žáků, podporu čtenářské a matematické gramotnosti, využívání moderních metod výuky a vytváření bezpečného, podnětného prostředí pro všechny žáky. Škola se též zaměřila na pohybové aktivity žáků, nabízí sportovní kroužky – posilování, taneční kroužek. Ostatními kroužky (keramika, hra na hudební nástroj), kde nabízíme možnost využití volnočasových aktivit.

Vyhodnocení naplňování cílů

- **Silné stránky:**
 - cílená podpora čtenářské gramotnosti se projevuje ve zlepšených výsledcích žáků v celostátních testech,
 - systematické zapojení projektové a skupinové práce,
 - spolupráce s rodiči a zřizovatelem,
 - rozšířená nabídka volnočasových aktivit.
- **Slabší stránky a výzvy:**
 - potřeba větší individualizace výuky zejména u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
 - nerovnoměrné využívání digitálních technologií mezi jednotlivými třídami,
 - potřeba posílit motivaci žáků k učení cizích jazyků.
- **Podklady pro hodnocení:**

výsledky testování, hospitační činnost, autoevaluace školy, zpětná vazba od žáků a rodičů, zprávy ČŠI

Plnění očekávaných výstupů

Výstupy stanovené v RVP jsou celkově naplňovány. Žáci dosahují očekávaných výsledků zejména v českém jazyce a přírodních vědách, menší rezervy jsou v oblasti matematiky a cizích jazyků.

Návrhy na zlepšení

- posílit diferenciaci výuky a podporu žáků se speciálními potřebami,
- sjednotit využívání ICT napříč třídami,
- více podporovat výuku cizích jazyků formou zážitkových a konverzačních aktivit.

Závěr

Cíle ŠVP jsou naplňovány v převážné míře. Škola vytváří kvalitní podmínky pro vzdělávání a rozvoj žáků, přesto je nutné systematicky posilovat oblasti cizích jazyků, matematiky a rovnoměrné využívání digitálních technologií.

Hodnocení naplňování cílů ŠVP v oblasti EVVO

Škola dlouhodobě a systematicky rozvíjí environmentální výchovu, vzdělávání a osvětu (EVVO). Vzdělávací cíle v této oblasti jsou naplňovány nejen v rámci výuky, ale i prostřednictvím každodenního provozu školy a využíváním školního areálu.

- **Ekologické chování školy**

Škola aktivně vede žáky k odpovědnému vztahu k životnímu prostředí. V praxi to znamená důsledné třídění odpadu, sběr druhotných surovin a zavádění opatření ke snižování ekologické stopy školy. Žáci jsou zapojeni do konkrétních činností, které rozvíjejí jejich ekologické návyky a podporují uvědomělý přístup k přírodě.
- **Školní zahrada a přírodní učebny**

Významným prvkem je školní zahrada, která má charakter **botanické a bylinkové zahrady** a slouží jako praktická učebna pro výuku přírodovědných i mezioborových

témat. Součástí areálu je také **hmatový chodník** a **venkovní učebny**, které podporují zážitkové učení, rozvoj smyslového vnímání i přímý kontakt s přírodou.

- **Propojení s výukou**

EVVO je přirozeně začleňováno do různých vzdělávacích oblastí (přírodověda, prvouka, biologie, pracovní činnosti, výtvarná výchova aj.). Praktické činnosti v zahradě a při péči o okolí školy rozvíjejí nejen znalosti, ale i manuální dovednosti a spolupráci žáků.

- **Celkové zhodnocení**

Škola naplňuje cíle EVVO velmi úspěšně. Neomezuje se pouze na teoretickou výuku, ale systematicky využívá vlastní prostředí a provozní činnosti k formování postojů žáků. Díky tomu získávají žáci hlubší a trvalejší vztah k přírodě i praktické zkušenosti, které mohou uplatňovat v každodenním životě.

Hodnocení EVVO za 1. pololetí 2024/2025

V prvním pololetí školního roku 2024/2025 jsme se po několika letech nezapojili do projektu 72 hodin. Důvodem bylo nevyhovující počasí a kontrola z ČŠI.

Využili jsme ale kampaně ve sběru elektroodpadu v rámci Recyklohraní.

Probíhá celoroční soutěž ve sběru druhotných surovin. Daří se nám především ve sběru baterií a papíru. Z důvodu špatné ekonomické a ekologické situace jsme zrušili sběr pet lahví a víček.

Vyzdvihnout musím práci kolegyně z 2. stupně, které se v rámci pracovních činností starají o školní zahradu a okolí školy.

V Měcholupech 29. 1. 2025

Vypracovala Mgr. Lucie Městecká

Hodnocení EVVO za 2. pololetí šk. r. 2024/2025

V druhém pololetí probíhal sběr druhotných surovin - papír, baterky, tonery, elektro, mobily. Baterky, mobily a elektro odevzdáváme v rámci projektu Recyklohraní. V květnu byl sběr ukončen, vyhodnocen a 45 žáků se zúčastnilo výletu na zámek Veltrusy jako odměna za celoroční úsilí.

Na jaře začaly práce na školní zahradě, o kterou se se žáky z 2. stupně starají kolegyně.

Obnovili bylinkovou část a svými produkty zásobují i školní kuchyň.

Ani letos jsme nezapomněli na Den Země, který pro ostatní žáky připravili deváťáci.

V Měcholupech 25.6. 2025

Vypracovala Mgr. Lucie Městecká

f) údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání včetně výsledků závěrečných zkoušek, maturitních zkoušek a absolutoríí

viz.příloha 1, 2

Vzdělávání žáků – zájmové útvary

Název zájmového útvaru	Počet žáků
Kondiční posilování, Wing Tsun	8
Taneční kroužek 1	23
Taneční kroužek 2	6
Kroužek keramiky	19
Kroužek kytary 1	6
Kroužek kytary 2	6
Školní klub celkem	34

Hospitační činnost

Počet hospitací	Pracovník
30	ředitelka školy

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

Počet žáků s SVP	Počet žáků s IVP	Počet žáků s asistentem pedagoga
22	4	9

Výchovná opatření

Třída	Pochvala třídního učitele		Pochvala Ředitele školy		Napomenutí třídního učitele		Důtka třídního učitele		Důtka ředitele školy		Snížená známka z chování	
	1.pol	2.pol	1.pol	2.pol	1.pol	2.pol	1.pol	2.pol	1.pol	2.pol	1.pol	2.pol
1.		17					1					
2.		17					2					
3.		6				3		2				
4.		9			2	6						
5.					3	5	5	2				1
6.				4	5	8		3	3	5		
7.	10	3		4	7	7	2	4				
8.				2	2	4		3	4	4	1	1
9.												

Komisionální přezkoušení žáků

Třída	Opravná zkouška
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	1
6.	
7.	2
8.	5
9.	

Počet žáků s opakováním ročníku

Třída	Počet
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	1
8.	
9.	

Evaluace Školního preventivního programu ve školním roce 2024/2025

Úvod

Školní preventivní program (ŠPP) je klíčovým dokumentem školy, jehož cílem je systematicky vytvářet bezpečné a podnětné prostředí, které je základním předpokladem pro vzdělávací úspěch a zdravý rozvoj žáků. Naším záměrem je vést žáky k odpovědnosti za vlastní chování, ukazovat jim cestu ke zdravému životnímu stylu a formovat osobnost, která dokáže činit zralá rozhodnutí.

V souladu se strategií školy byla prevence realizována systematicky a kontinuálně na dvou úrovních:

1. **Všeobecná (nespecifická) prevence:** Zaměřená na všechny žáky s cílem posilovat jejich odolnost a prosociální dovednosti prostřednictvím široké škály vzdělávacích, sportovních, kulturních a volnočasových aktivit.
2. **Cílená (specifická a indikovaná) prevence:** Zaměřená na řešení konkrétních projevů rizikového chování a na práci s ohroženými jedinci a skupinami.

1. Přehled a hodnocení preventivních aktivit

Během školního roku byla realizována řada akcí, které přispěly k naplňování cílů ŠPP. Tyto aktivity byly zaměřeny na podporu pozitivního klimatu ve škole, rozvoj klíčových kompetencí žáků a specifickou prevenci v klíčových oblastech.

a) Aktivity na podporu pozitivního klimatu a zdravého životního stylu (všeobecná prevence)

Cílem těchto aktivit bylo posílit sounáležitost žáků se školou, budovat zdravé vztahy v kolektivech a nabídnout smysluplné trávení volného času.

- **Školní tradice a komunitní akce:** Vánoční jarmark s rozsvícením stromku, školní akademie, Tříkrálová sbírka, Přetahování, Dýňobraní, Drakiáda či oslavy 65. výročí školy spojené s 10. ročníkem Měcholupského maratonu významně přispěly k utužení vztahů mezi žáky, pedagogy i rodiči a k posílení identity školy.
- **Sportovní aktivity:** Žáci se účastnili turnajů ve florbalu, přehazované a minifotbalu. vybíjené. Proběhlo také Oblastní kolo dopravní soutěže mladých cyklistů a akce "Hry bez hranic". Tyto aktivity vedly k podpoře zdravé soutěživosti, fair play a fyzické zdatnosti.
- **Kulturní a vzdělávací akce:** Pravidelné návštěvy Městské knihovny v Žatci, Přírodovědného centra, výlet do Prahy na Vyšehrad, program "Jak válčili husité" nebo návštěva zámku Veltrusy rozšířily obzory žáků a propojily teoretickou výuku s praxí.
- **Prožitkové a zážitkové aktivity:** Velmi oblíbené bylo bivakování ve škole, preventivní třídní pobyt pro 2. a 3. třídu, výlet do Jungle arény v Mostě, na fláje nebo návštěva chovatele plazů. Tyto akce umožnily neformální setkávání a posílení vztahů ve třídních kolektivech.
- **Environmentální a sociální projekty:** Žáci se zapojili do oslav Dne Země, den vody, 72 hodin, Den stromu, sběru papíru a projevili solidaritu během Ponožkového dne. Projektové dny jako "Schools United" (Den profesí, Den kuchařů) rozvíjely povědomí o různých povoláních, spolupráci, sociální citění a povědomí o světě kolem nás.

b) Aktivity cílené specifické prevence

Tyto programy byly zaměřeny na konkrétní témata rizikového chování a poskytovaly žákům ověřené informace a nácvik potřebných dovedností.

- **Prevence závislosti:** Žáci 8. a 9. ročníku navštívili K-centrum v Žatci, kde se seznámili s problematikou omamných a psychotropních látek. Proběhly také diskuse s panem

Romanem Wasserbauerem (okresní metodik prevence) a přednáška o návykových látkách v Městské knihovně v Lounech.

- **Prevence šikany a násilí:** V rámci Mezinárodního dne proti násilí a šikaně proběhl projektový týden, jehož součástí bylo např. seznámení žáků 1. stupně s problematikou prostřednictvím pohádky KiDÓ. Žáci druhého stupně diskutovali s odborníkem o tématech šikany, kyberšikany, napadení a nebezpečných internetových výzev. Důležitou roli hrálo také setkání s panem Wasserbauerem na téma klimatu třídy a vzájemného respektu.
- **Spolupráce se složkami IZS:** Preventivní programy a ukázky práce Policie ČR, hasičů a záchranářů přispěly ke zvýšení povědomí o osobní bezpečí a správném chování v krizových situacích.
- **Dopravní výchova:** Kromě soutěže proběhla i samostatná beseda zaměřená na bezpečnost v dopravě.
- **Canisterapie:** Pravidelná setkání se psy měla pozitivní vliv na psychickou pohodu žáků a rozvoj jejich empatie.

2. Řešení konkrétních problémů a případů rizikového chování

Škola v souladu se ŠPP a školním řádem systematicky a důsledně řešila všechny zjištěné případy rizikového chování. Závažnější přestupky byly řešeny kázeňskými opatřeními. Prioritou byl vždy zájem dítěte, důkladné prošetření a spolupráce s rodinou a externími odborníky.

- **Proces řešení:** Každý případ byl individuálně a důkladně prošetřen týmem, jehož součástí byla zpravidla **školní metodička prevence Mgr. Helena Gondeková, výchovná poradkyně a ředitelka školy Mgr. Klára Cígllová a příslušný třídní učitel.** Tento tým vyhodnotil situaci a navrhl další postup.
- **Případové konference a spolupráce s institucemi:** U závažnějších případů proběhly **2 případové konference.** Škola úzce spolupracovala s **Odborem sociálně právní ochrany dětí (OSPOD), sociálními kurátory, Střediskem výchovné péče (SVP) Pšov, Policií ČR a Pedagogicko-psychologickou poradnou.**
- **Konkrétní řešené případy:**
 - **Kouření e-cigaret/vape:** Řešeno individuálním pohovorem se žákem a následnou schůzkou s rodiči s důrazem na výchovný přístup.
 - **Užívání kratomu (9. třída):** Intenzivně řešeno ve spolupráci s rodinou a školním poradenským pracovištěm.
 - **Krádež peněz:** Citlivě prošetřeno a vyřešeno ve spolupráci s rodiči zúčastněných stran.

3. Metodické vedení, spolupráce s rodiči a celkové hodnocení

Úspěšná realizace ŠPP stojí na spolupráci celého týmu a partnerství s rodinou.

- **Odpovědnost a metodické vedení pedagogů:** Za plnění programu nesl odpovědnost celý pedagogický sbor pod vedením ředitelky školy, metodičky prevence a výchovné poradkyně. Učitelé byli na pedagogických poradách pravidelně informováni, jak rozpoznávat rizikové jevy a jak s nimi pracovat. Problémové případy vždy konzultovali se školním poradenským pracovištěm.
- **Spolupráce s rodiči:** Rodiče byli o preventivních strategiích a případných problémech informováni na třídních schůzkách. Byli seznámeni s konzultačními hodinami metodičky prevence i výchovné poradkyně a s kontakty na instituce poskytující odbornou pomoc. Škola se snaží rodiče vést k aktivní komunikaci a využívání konzultací, zároveň však zdůrazňuje, že primární odpovědnost za výchovu dítěte nesou rodiče.

Závěr a doporučení

Cíle vytyčené v Školním preventivním programu se ve školním roce 2024/2025 dařilo naplňovat. Prevence se stala přirozenou součástí výuky ve všech předmětech i mimoškolních aktivitách. Podařilo se posílit znalosti a dovednosti žáků v oblasti prevence a efektivně řešit vzniklé problémy. Včasné zachycení problému je pro nás prioritou a do sledování rizikového chování jsou zapojeni všichni pracovníci školy.

Pro další období se zaměříme na:

1. Pokračování v osvědčených preventivních aktivitách, které podporují pozitivní klima.
2. Další prohlubování a zkvalitňování třídnických hodin, včetně smysluplné tvorby třídních pravidel.
3. Zvýšení povědomí žáků o rizicích v online prostoru, zejména o kyberšikaně a jejích právních důsledcích.
4. Důsledné sledování školní docházky jako prevenci záškoláctví.
5. Nadále posilovat partnerskou komunikaci a spolupráci s rodiči a širší veřejností.

V Měcholupech 17. 6. 2025

Mgr. Helena Gondeková

Rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, (§ 7 odst. 1 písm. g)

Strategie prevence řešení školní neúspěšnosti žáků

Jedním z vážných problémů, které je třeba řešit a předcházet jim, je školní neúspěšnost. Jednou

z možností je individuální práce s žákem, případně s jeho rodinou. Příčinou mohou být individuální rozdíly v osobnosti žáků, jejich motivace a výkonnosti, ale také rodinná výchova.

Neprospěch mívá obvykle mnoho příčin, které je třeba včas rozpoznat a podchytit. Školní úspěšnost i neúspěšnost je ovlivňována jednak osobností žáka – např. nízkou odolností vůči zátěži, poruchami učení a chování, zdravotními komplikacemi žáka, ale také nemotivujícím rodinným zázemím. Žáci jsou často ohroženi sociálně nežádoucími jevy, mají problémy ve vztazích v rodině nebo ve škole.

Při řešení školních neúspěchů je nutná úzká spolupráce pedagogických pracovníků, zákonných zástupců a žáka samotného. Často je nutná i konzultace s odborníky.

Strategie předcházení školní neúspěšnosti vychází z Vyhlášky č. 27/2016Sb a jejím cílem je vyhledávání potencionálně neúspěšných žáků a vytváření podmínek k zlepšení jejich školní úspěšnosti.

1. Příčiny školní neúspěšnosti

a) osobnost dítěte - snížená inteligence, nedostatečná paměť, emoční labilita, nízká sebedůvěra, poruchy učení, poruchy chování a jiné zdravotní komplikace žáka

b) rodina - nepodnětné rodinné prostředí, rozdílné osobnostní a sociální podmínky života v rodině, nesprávné typy výchovy, složitá rodinná situace

c) nedostatky ve výchovně vzdělávacím procesu ve škole – malá aktivizace žákovy osobnosti ve vyučování, nedostatečná motivace, nerespektování vývojových hledisek a principů pedagogické práce, špatné vztahy mezi učitelem a žákem, popřípadě mezi žákem a spolužáky, konflikty ve spolupráci školy s rodinou

2. Doprovodné projevy školní neúspěšnosti

a) neurotické příznaky – bolesti hlavy, břicha, nechutenství, zvracení, tiky, školní fobie

b) poruchy chování – záškoláctví, útoky ze školy nebo z domova

c) obranné mechanismy – ztráta motivace, pocit méněcennosti, fantazie, regrese

3. Postoj dítěte a rodičů ke školní práci

Velmi důležitou roli hraje také postoj dítěte i rodičů ke škole a školní práci. Tento postoj závisí především na dobré motivaci a zvyšování sebedůvěry dítěte. Postoj žáka ke škole dále ovlivňují i dílčí úspěchy a neúspěchy ve vzdělávacím procesu. Žáci, kteří pracují pod úrovní svých schopností a bez zvýšeného vlastního úsilí, nejsou motivováni k lepším výsledkům a bývají ve škole nespokojeni. Neúspěch může být u žáka podnětem k většímu úsilí a snaze o zlepšení výsledků. Pokud jsou však neúspěchy příliš časté, motivace žáka se rychle snižuje.

4. Předcházení školní neúspěšnosti ze strany školy

V první řadě je nutné podrobit dítě kvalitní pedagogické, speciálně-pedagogické a případně psychologické diagnostice, aby byly odhaleny konkrétní příčiny selhávání žáka ve škole. Diagnostika žákových možností, učebních stylů a vzdělávacích potřeb nám pak umožní nastavit vhodná opatření. Je potřeba reagovat včas tak, aby žák byl schopen zastavit svůj pokles výkonu a případně se vrátit mezi "školsky úspěšné žáky".

Možná opatření volíme individuálně na základě diagnostiky a zjištěných potřeb žáků:

1. Poruchy učení a chování, jiná zdravotní omezení a znevýhodnění: kompenzace nedostatků s pomocí speciálně pedagogických metod a postupů na základě doporučení z PPP nebo SPC, integrace žáka a vytvoření IVP.

2. Odchylka v celkové úrovni inteligence: žákovi bude stanoveno základní učivo, které po něm bude požadováno podle jeho možností a schopností, vhodné metody práce, motivace - zažití úspěchu, možnost opravit si známku, individuální konzultace ve vyučování i mimo něj, spolupráce s PPP - integrace na základě IVP a realizování dalších podpůrných opatření doporučených poradnou.

3. Žáci sociálně znevýhodnění: motivace žáka k učení, spolupráce s rodinou, vytvoření podmínek pro domácí přípravu i ve škole ve volných hodinách, přístup k internetu ve škole.

4. Žáci s vysokou absencí jsou velmi často ohroženi sklouznutím do školní neúspěšnosti: včas žákům nabídnout podporu při zvládnutí zameškané látky - plán dostudování učiva a termíny dozkoušení, konzultace s žákem a rodiči, kde se domluví zvýšený dohled nad žákem.

Motivace a zvyšování sebedůvěry:

- ✓ zdůrazňujeme jeho pozitivní stránky
- ✓ klademe na dítě přiměřené nároky
- ✓ oceňujeme jeho jedinečnost
- ✓ umožňujeme dítěti vyslovovat vlastní názory
- ✓ podporujeme aktivitu dítěte
- ✓ pomáháme dítěti a radujeme se z jeho úspěchů
- ✓ rozvíjíme u dítěte pocit empatie
- ✓ vyhýbáme se negativnímu srovnávání

Pedagogičtí pracovníci:

- ✓ znají žákovy vzdělávací možnosti a jsou se žákem v pravidelném kontaktu
- ✓ mají přehled o úrovni vědomostí a dovedností žáka
- ✓ spolupracují s třídním učitelem

- ✓ znají příčiny jeho nedostatků při plnění školních povinností
- ✓ znají žákovo rodinné zázemí a jeho zdravotní stav
- ✓ stanovují pravidla vzdělávacího procesu a způsoby hodnocení v daném předmětu
- ✓ efektivně podporují žáka a motivují jej ke školní práci
- ✓ nabízejí žákům a jejich zákonným zástupcům konzultační hodiny

5. Postup při řešení školní neúspěšnosti – podpůrný program (plán pedagogické podpory nebo také plán podpůrných opatření)

Hlavním opatřením je jednoznačně zvýšená spolupráce s rodiči!

a) Po prvním čtvrtletí třídní učitelé písemně informují rodiče žáků, kteří za toto čtvrtletí neprospívají (jsou hodnoceni známkou nedostatečnou nebo dostatečnou, ale vyučující vyhodnotí vývoj jako rizikový).

b) Podle zájmu je možné využít individuální konzultaci rodičů, žáka a vyučujícího - diagnostika školní neúspěšnosti a poradenství (např. nastavení podpory při učení, zjištění učebních stylů).

c) Pokud se situace nezlepšuje, bude nabídnut žákovi podpůrný plán.

d) Pokud žák zamešká více než 100 hodin výuky, vyvolává se jednání s rodiči preventivně. Přítomni třídní učitel, žák a rodič, výchovná poradkyně, školní metodička prevence, případně učitel předmětu, kde se už objevily problémy. Domluví se podpora žákovi tak, aby byl schopen kompenzovat svou absenci (plán práce, termíny zkoušení, obsah učiva, možnost individuální konzultace, doučování se spolužáky atd.).

e) Na závěr školního roku by měla být podpora vyhodnocena třídním učitelem.

6. Plán pedagogické podpory (plán podpůrných opatření)

Podpůrný plán pro neprospívající žáky je souhrn opatření nabízených žákům a jejich rodičům, který se podpisem všech stran stává pro všechny závazným.

7. Realizace plánu pedagogické podpory

Pokud selže individuální podpora žákovi a ten je v prvním pololetí hodnocen nedostatečnou nebo je hodnocen dostatečnou a jeho vyučující vyhodnotí další vývoj jeho výkonů jako rizikový, nabízí se žáku a jeho zákonným zástupcům podpůrný plán. Po uzavření pololetního hodnocení výsledků vzdělávání navrhne třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími podpůrný plán. S plánem jsou seznámeni rodiče a žák a dojde k jeho podpisu. Po uzavření klasifikace na závěr školního roku je vyhodnocena jeho efektivita.

8. Formy a metody práce

Pro úspěšnost Podpůrného programu jsou podstatné především formy a metody práce využívané učitelem, ke kterým patří zejména:

- ✓ podpůrný studijní plán, tj. stanovení přiměřeného obsahu učiva – učitel stanovuje obsah učiva určený k osvojení v rozsahu, který odpovídá žákovým vzdělávacím možnostem (intelektovým i sociálním)
- ✓ zadávání pravidelných úkolů vycházejících ze stanoveného obsahu učiva, tj. podpůrného plánu – zadání práce pro domácí přípravu - dílčí úkoly odpovídající žákovým vzdělávacím možnostem
- ✓ užívání podpůrných aktivit – oznámení písemné práce, stanovení termínu zkoušení z konkrétního učiva, umožnění opakovaného opravného pokusu
- ✓ používání podpůrných pomůcek při samostatné práci – přehledy, tabulky, kalkulačky, nákresy, aj. dle charakteru předmětu, které pomohou žákovi lépe se orientovat v učivu
- ✓ individuální práce se žákem v rámci individuálních konzultací i v rámci vyučovací

hodiny – pomoc žákovi odstranit výrazné mezery v učivu, podpora při výuce při výkladu nového učiva

- ✓ vedení písemných záznamů o průběhu podpůrného programu – zadání úkolu, termín splnění, poskytování pravidelných informací o průběhu podpůrného programu rodičům a výchovnému poradci – informace o přístupu žáka k plnění povinností v časovém sledu

- ✓ domluva konzultační hodin, kdy si učitel zve žáka na konkrétní termín v případě, že žák potřebuje opakovaně vysvětlit probírané učivo, učitel telefonicky zve rodiče, aby je informoval o pravidlech práce, aby se s rodiči dohodl, jak mohou své dítě podpořit

Rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy (§ 7 odst. 1 písm. g)

Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Popis pravidel a průběhu tvorby, realizace a vyhodnocení PLPP a IVP nadaného a mimořádně nadaného žáky: Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka. Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavování IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.

Měcholupy 1.9.2024

Mgr. Helena Gondeková
školní metodička prevence

h) údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

Ve školním roce 2024/2025 proběhla níže uvedená školení:

Mgr. M. Brejchalová – Tvorba digitálního Storytellingu
Mgr. M. Brejchalová – Canva pro začátečníky
Mgr. M. Brejchalová – Učme žáky správně prezentovat
Mgr. M. Brejchalová – Wikipedie a její využití pro rozvoj digitální kompetence
Mgr. M. Brejchalová – AI v matematice
Mgr. M. Brejchalová – Mapy s příběhem
Mgr. M. Brejchalová – BUMeeting 2024
D. Burešová – Rizikové chování pro asistenty pedagoga
Mgr. K. Cígllová – Právní souvislosti mimoškolních aktivit
Mgr. K. Cígllová – Pracovní doba a její evidence ve školství
Mgr. K. Cígllová – Kurz první pomoci dětem
Mgr. J. Černá – Osvědčené postupy, když nejde čtení
Mgr. S. Dlouhá – Slovní hodnocení na 2. stupni ZŠ
Mgr. S. Dlouhá – FactCzech aneb Jak pracovat s obrazovými a textovými hoaxy
Mgr. H. Gondeková – Efektivní postupy v řešení šikany
Mgr. H. Gondeková – Úvod do generativní AI pro učitele
H. Hanková – Psychohygiena učitele
Ing. D. Kolouchová – Zábavné pokusy do hodin chemie
Ing. D. Kolouchová – Zábavná věda pro všechny
M. Krohová – Rizikové chování pro asistenty pedagoga
S. Nováková – Rizikové chování pro asistenty pedagoga
S. Nováková – Poruchy chování pro asistenty pedagoga
Mgr. J. Polák – Fun With Authentic Materials
Mgr. A. Vacíková – Třídní učitel, nejlepší znalec třídy
Mgr. A. Vacíková – Tvořivá a zážitková práce s pohádkovou knihou
Mgr. A. Vacíková – Neklidné dítě – problematika ADHD, ADD
Mgr. M. Vargová – Metodický průvodce 1. třídou
Všichni pedagogové – Kurz kybernetické bezpečnosti pro sborovnu
Všichni učitelé + S. Kučerová - Artificial intelligence
Všichni zaměstnanci – školení 1. pomoci -pMeduca

Ve školním roce 2024-2025 proběhla u nepedagogických pracovníků tato školení:

BOZP – p. Růta - všichni zaměstnanci

Školní jídelna - metodička p. Kadlecová- L. Kindermanová, M. Cibulková, H. Trojanová

- Mgr. Pavel Zeman - novela zákona o ped. pracovnících – L. Kindermanová

- seminář InterGast vaření – L. Kindermanová

- školení traktůrku, motorové pily, křovinořezu, práce ve výškách – P.Exner

Všichni zaměstnanci – školení 1. pomoci -pMeduca

S. Kučerová – Školní výlety, akce školy, exkurze a zdravotně-zotavovací akce

S. Kučerová – Bezpečná škola – investice do budoucnosti

S. Kučerová – Profesní příprava zástupců ředitele

S. Kučerová – Přijímáme, začleňujeme a vzděláváme žáky/cizince

S. Kučerová – Generativní AI pro učitele

S. Kučerová - Artificial intelligence

i) údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Školní akce 2024/2025

září

20.09.2024	celá škola	10.měcholupský maraton, oslavy - 65 let školy, 105 let školství
25.09.2024	celá škola	Hrdá škola - Den šílených klobouků

říjen

09.10.2024	celá škola	Drakiáda
15.10.2024	přípravná třída	Canisterapie
18.10.2024	vybraní žáci 7.,8.,9.tř	Florbalový turnaj
18.10.2024	celá škola	Dýňobraní
23.10.2024	vybraní žáci 7.tř + 8.,9.tř	Vodní nádrž Fláje
23.10.2024	2. + 3.tř	Canisterapie
24.10.2024	celá škola	Hrdá škola - Den profesí
31.10.2024	5.tř	Přespání ve škole

listopad

4.11.-8.11.2024	1. -7.tř	Projektový týden, prevence násilí, šikany, kyberšikany
07.11.2024	8., 9.tř.	Preventivní program HIV/AIDS, HPV, kyberšikana a sex
07.11.2024	vybraní žáci 6., 7.tř	Oblastní kolo ve florbale, Žatec
08.11.2024	vybraní žáci 7., 8.tř + 9.tř	Oblastní kolo ve florbale, Žatec
08.11.2024	9.tř	Přespání ve škole
13.11.2024	3.tř	Knihovna Žatec
13.11.2024	přípravná třída	Funpark Pohádka Žatec
14.11.2024	vycházející žáci	Výstava vzdělávání Žatec
18.11.2024	celá škola	Hrdá škola - Den kuchařů a kuchařek
19.11.2024	8.,9.tř	Ukázka plazů
27.11.2024	9.tř	Klima třídy
28.11.2024	2.+ 3.tř	Předadventní přespání
29.11.2024	vycházející žáci	DOD SOŠ Podbořany

prosinec

04.12.2024	celá škola	Vánoční jarmark
05.12.2024	celá škola	Mikuláš
16.12.2024	8.tř	Výlet do adventní Prahy
18.12.2024	1.tř	Pečení perníčků
18.12.2024	9.tř	Výlet do adventní Prahy
20.12.2024	celá škola	Vánoční besídka

leden

10.01.2025	vybrané žákyně 9.tř + 8.tř	Turnaj v přehazované, OA Žatec
10.01.2025	vybrané žákyně 9.tř	Překladatelská soutěž, OA Žatec
10.01.2025	celá škola	Tříkrálová sbírka
14.01.2025	3.tř	Bruslení Žatec
16.01.2025	přípravná třída	Digitarium Žatec
17.01.2025	3.tř	Knihovna Žatec
22.01.2025	9.tř	Bruslení Žatec

únor

05.02.2025	celá škola	Ukázka modelů vláček
06.02.2025	příp.tř + 2.tř	Jungle aréna Most
06.02.2025	3.tř	Digitárium Žatec
18.-19.02.2025	2.stupeň	Prevence, přednáška - trestnost, tik tok, šikana ve škole
24.02.2025	družiny	Masopust
26.02.2025	přípravná třída	Divadlo Žatec

březen

03.03.2025	2.tř	Bruslení Žatec
04.03.2025	3.tř	Knihovna Žatec
14.03.2025	kroužek vaření	Přespání v kuchyňce
17.03.2025	5.tř	Přírodovědné centrum Žatec
18.03.2025	8.,9.tř	Prevence, přednáška - právní minimum,trestnost
19.03.2025	celá škola	Jak válčili husité - představení v tělocvičně
21.03.2025	celá škola	Ponožkový den
25.03.2025	3.tř	Přírodovědné centrum Žatec
31.03.2025	vybraní žáci 4.tř + 5.tř	Turnaj ve vybíjené Žatec

duben

07.04.2025	celá škola	DOD - návštěva MŠ Holedeč
08.04.2025	celá škola	DOD + návštěva MŠ Měcholupy
10.04.2025	vybraní žáci 7.+8.tř	Staší žáci minifotbal Žatec
10.04.2025	celá škola	Zápis do 1.tř + přípravné třídy
11.04.2025	vybraní žáci 8.+9.tř	Mladší žáci minifotbal Žatec
16.04.2025	celá škola	Velikonoční besídky
23.04.2025	celá škola	Den Země
29.04.2025	vybraní žáci	Hry bez hranic Žatec

květen

02.05.2025	družiny	Čarodejnice
12.05.2025	5.tř	Přírodovědné centrum Žatec
13.13	vybraní žáci	Soutěž mladý cyklista
14.05.2025	vybraní žáci	Soutež mladý záchranář
14.05.2025	9.tř	K-Centrum Žatec
15.05.2025	8.tř	K-Centrum Žatec
16.05.2025	celá škola	Setkání IZS
16.-18.05.2025	5.tř	Víkendové přespání ve škole
20.05.2025	vybraní žáci	Výlet sběr zámek Veltrusy
26.05.2025	3.tř	Přírodovědné centrum Žatec
26.05.2025	přípravná třída	kontaktní terapie koník Imík
30.05.2025	celá škola	Školní akademie

červen

02.06.2025	družiny	Seznámení s liškou
09.06.2025	1.tř	Pasování prvňáčků na čtenáře
9.-13.6.2025	přípravná třída	ŠVP Žihle
10.-12.6.2025	2.+3.tř	Preventivní pobyt Vikletice

11.06.2025	7.,8.,9.tř	Památník Tereziín
13.06.2025	1.stupeň	Zámecké slavnosti Měcholupy
16.6-18.6.2025	9.tř+David Novotný 8.tř	Třídní výlet - Autocamp Jesenice
17.06.2025	přípravná třída	Výlet na zmrzlinu a hřiště do Žatce
17.06.2025	1.tř	Třídní výlet Zoo Chomutov
20.06.2025	celá škola	Sportovní den dětí
23.06.2025	5.tř	Třídní výlet Jump aréna Most
24.06.2025	6.tř	Třídní výlet - Most
24.06.2025	7.tř	Třídní výlet - Kuželna Žatec
24.06.2025	1.tř	Hledání pokladu
24.06.2025	9.tř	Třídní výlet - Jezero Most
25.06.2025	celá škola	přetahovaná
25.06.2025	vybraní žáci 1.stupeň	Fotbalový turnaj ZŠ Nové Sedlo
25.-26.6.2025	4.tř	Přespání ve škole + Rubín
26.06.2025	1.tř	Knihovna Měcholupy + hřiště

Realizované projekty z cizích nebo vlastních zdrojů

Název projektu	Hodnocení
IROP – školní cvičná kuchyňka Reg. č.projektu -CZ.06.05.01/00/22-048/0004315 2 500 000,-	Stavební úpravy proběhly v průběhu letních prázdnin 2024, kuchyňka vybavena novým moderním nábytkem a gastro spotřebiči na nejvyšší úrovni – udržitelnost 5 let
Stavební úpravy schodiště – vchod do budovy školy městys Měcholupy – základní škola Měcholupy	Stavební úpravy proběhly v průběhu letních prázdnin 2025 – cena 97 400 Kč
Digipropast - podpora prevence digitální propasti	Nákup notebooků, tabletů – 128 000 Kč
Rekonstrukce školní jídelny – výměna dlažby	Z rozpočtu školy – 150 000 Kč
Pokládka dlažby a výmalba WC u ŠD I., II.	Z rozpočtu školy 16 000 Kč
Nadace Orlen-Unipetrol	Žádali jsme o 50 000 Kč na pomůcky do multifunkční učebny F, Ch, PŘ – žádost v letošním roce zamítnuta
MAS Vladař- finanční příspěvek na vzdělávací akce 10 000 Kč	Přípravná třída – Škola v přírodě – Žihle společně s MŠ Holedeč
Výzva OP 58 Spravedlivé transformace – preventivní a adaptační programy	3.,4. ročník byl na 3denním preventivním programu ve Vikleticích
Nový školní nábytek – do 1. roč – městys Měcholupy	Na základě kontroly ČŠI -nákup nového školního nábytku do 1. roč – 83 590 Kč
Nákup nových desek na školní lavice	Z rozpočtu školy – 13 600 Kč
Interaktivní monitor	Šablony OP JAK I. – 59 800 Kč
Nové tabule do 6. roč + multifunkční učebna	Šablony OP JAK I. – 45 688Kč
Vybavení 3. ŠD – židle, pohovka	Z rozpočtu školy – 21 000 Kč
Nákup nových knih – čtenářská gramotnost	Šablony OP JAK – 12 000 Kč
Ovoce a mléko do škol	Každý rok jsme zapojeni do tohoto projektu
Videotelefony	Šablony OP JAK I. – 43 475 Kč
Sportovní náčiní – softbalové pátky atd	Šablony OP JAK I. – 5 000 Kč
Jídelna - chladicí vitrína	Šablony OP JAK I. – 7 500 Kč
Nákup a montáž světel ŠD II. + jídelna	Z rozpočtu školy – 25 750 Kč
VIS Plzeň – stravovací systém – začátek realizace	60 000 Kč

j) údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

V průběhu školního roku 2024/2025 proběhly na naší škole 2 kontroly ze strany České školní inspekce:

Dne 24. 9. 2024 byla u právnické osoby **Základní škola Měcholupy, okres Louny** zahájena inspekční činnost na místě podle § 174 odst. 2 písm. b), c), d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Předmětem inspekční činnosti bylo hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole, školní družině, školním klubu, kontrola školního stravování a vybraných ustanovení školského zákona. ...

Při inspekční činnosti byla předložena mj. dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona a dokumentace pro hodnocení finančních podmínek školy.

1) Kontrola dodržování § 1 odst. 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů. Od 1.9.2024 došlo k navýšení úplaty za obědy a výživové normy jsou díky tomu již dodržovány. Důvodem nedodržení výživového limitu v období květen – červen 2024, byl nedostatek finančních prostředků na obědy.

2) Metodická podpora a zpětná vazba poskytovaná pedagogům není dostatečně účinná pro zkvalitňování pedagogického procesu zejména v oblasti motivace žáků ke zlepšování vzdělávacích výsledků. Plánování profesního rozvoje pedagogů neodpovídá potřebám školy. ŘŠ bude aktivně a účinně podněcovat profesní rozvoj pedagogů rozmanitými efektivními formami a vytvářet podmínky pro jejich realizaci jako efektivní metodickou podporu. Témata školení budou korespondovat s ročním plánem DVPP a zohledňovat potřeby školy. ŘŠ nabídne semináře pro rozvoj pedagogů v rámci DVPP – plán dalšího vzdělávání na rok i delší období, k dohodnutým prioritám školy i jednotlivých pedagogů.

3) Vzdělávací strategie nejsou zcela účinné, malá pestrost využívaných forem a výukových metod nepřispívá k efektivitě výuky a aktivnímu zapojení žáků do vzdělávacího procesu. Pedagogové budou volit formy a metody výuky tak, aby odpovídaly stanoveným výukovým cílům a vytvářet pozitivní třídní klima podporující učení. Výuka bude pro žáky srozumitelná a dobře organizačně zvládnutá. Ve výuce budou účelně zastoupeny různé metody a formy (např. individuální práce žáků, spolupráce žáků v menších skupinách, společná – frontální práce celé třídy). ŘŠ se zaměří na stanovení a naplňování cílů ŠVP a zaměří se na moderní vzdělávací strategie a formativní hodnocení, které umožní žákům sledovat jejich pokrok.

4) Pedagogové jen výjimečně diferencovali vzdělávací obsah, což neumožňovalo rozvíjet vzdělávací potenciál žáků dle jejich předpokladů. Pouze ojediněle byli žáci vedeni k rozvoji hodnoticích dovedností. Pedagogové budou systematicky sledovat a zohledňovat vývoj, procesy učení a učební výsledky každého žáka a pravidelně poskytovat žákům účinnou zpětnou vazbu k jejich práci. K dalšímu pokroku v učení budou nabízet žákům aktivity, které odpovídají jejich očekávanému nejbližšímu vývoji. ŘŠ bude podporovat další vzdělávání pedagogů, nabídne semináře a školení v oblasti **formativního hodnocení**, plánování a realizace výuky zaměřující se na individuální pokrok každého žáka. ŘŠ se zaměří na důslednou práci s žáky se speciálně vzdělávacími potřebami (doporučení ze školských poradenských zařízení).

5) Vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků má spíše sumativní charakter, chybí následná analýza příčin neúspěchu a systematické vyhodnocování efektivity přijatých opatření ke zlepšování vzdělávacích výsledků žáků. Vedení školy a pedagogové budou průběžně uplatňovat sdílený systém **hodnocení výsledků vzdělávání žáků** k získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání každého žáka. Budou nastaveny společné cíle, kritéria a nástroje hodnocení. ŘŠ bude podporovat vzájemnou **spolupráci** všech pedagogických pracovníků, **zajistí předávání informací** o výsledcích žáků všem relevantním pedagogickým pracovníkům, žákům i jejich rodičům a zaměří se na **sledování pokroku** jednotlivých žáků ve vztahu s výsledky jejich učení (např. forma žákovských portfolií).

Dne 5. 5. 2025 byla u právnické osoby **Základní škola Měcholupy, okres Louny** zahájena inspekční činnost na místě podle § 174 odst. 2 písm. e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Předmětem inspekční činnosti bude veřejnosprávní kontrola finančních prostředků poskytovaných školám v souladu s § 161 odst. 7 školského zákona ve vazbě na podmínky stanovené Věstníkem MŠMT č. 2/2024. Kontrolované období: kalendářní rok 2024.

Opatření - finanční prostředky ve výši 64.228 Kč vrátíme po vyzvání na účet Krajského úřadu Ústí nad Labem. V budoucnu budeme pečlivěji studovat pravidla pro použití finančních prostředků u jednotlivých účelových dotací, abychom zamezili opakování obdobného pochybení. Zajištění souladu využívání všech finančních prostředků se školským zákonem a dalšími příslušnými právními a metodickými předpisy, aby nedocházelo k porušování rozpočtové kázně.

Vrácení neoprávněně použitých prostředků ve výši 64 228 Kč na účet Krajského úřadu Ústí nad Labem nejpozději do stanoveného termínu po obdržení výzvy.

Zpracování a zavedení interní kontrolní procedury k čerpání účelových dotací, včetně kontrolního seznamu schvalovacích kroků před použitím prostředků.

Pravidelné školení pracovníků odpovědných za finanční řízení školy (minimálně 1× ročně), se zaměřením na aktuální pravidla a změny v metodických pokynech MŠMT.

Vedení dokumentace a archivace dokladů o použití prostředků v souladu s pravidly, včetně důvodové zprávy ke každému použití dotace.

Od **června 2025**, s průběžným vyhodnocením v rámci interního auditu školy v prosinci 2025. Dále jsme spolupracovali s ČŠI při novém způsobu podávání přihlášek na střední školy.

k) základní údaje o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

Příjmy celkem: 22 663 735,56

z toho: 1 700 000,00 Kč příspěvek městyse Měcholupy
16 749 007,00 Kč příspěvek KÚ Ústí nad Labem
40 000,00 Kč příspěvek od nadace Unipetrol
128 000,00 Kč příspěvek účel. dotace digital.
513 627,00 Kč dotace družina
2 095 188,00 Kč dotace školní cvičná kuchyňka

21 225 822,00 Kč příspěvky celkem

69 640,00 Kč poplatky za školní družinu
830 366,87 Kč tržby za obědy
234 300,00 Kč použití RF na šablony
127 671,01 Kč tržby doplňkové činnosti
175 935,68 Kč ostatní příjmy

1 437 913,56 Kč

Náklady celkem: 22 645 489,28 Kč

z toho: 12 252 057,00 Kč mzdy
254 260,00 Kč OPPP
4 154 814,00 Kč zákonné soc. a zdr.pojištění
39 904,00 Kč nemocenská
122 919,00 Kč FKSP
51 628,00 Kč zákonné pojištění
830 366,87 Kč spotřeba potravin
125 384,41 Kč učebnice a učební pomůcky
14 925,00 Kč DVPP
711 527,00 Kč spotřeba energie
10 998,00 Kč opravy
18 791,00 Kč cestovné
27 490,00 Kč odpisy
459 460,70 Kč materiál projekt škol. kuch.
506 367,13 Kč mater. na údržbu, provoz školy
513 627,00 Kč služby projekt družina
1 289 312,30 Kč služby projekt školní kuch.
693 434,47 Kč služby
459 781,75 Kč majetek 3000-40000 Kč
77 828,00 Kč majetek OEHM do 3000 Kč
30 613,65 Kč ostatní náklady

Výnosy 22 663 735,56 Kč

Náklady - 22 645 489,28 Kč

Hospodářský výsledek: 18 246,28 Kč

Vyhotovila: Kindermanová Lenka – účetní školy

I) Ostatní:

Otevření prostor nových ŠD I. a ŠD II.

V září 2024 jsme otevřeli nové prostory školních družin ŠD I. a ŠD II. v 1. N.P. budovy školy. Družiny byly vybaveny novým nábytkem a pomůckami k realizaci výchovně vzdělávací činnosti ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností.

Otevření nové školní cvičné kuchyňky

V září 2024 jsme též otevřeli novou školní kuchyňku v rámci projektu IROP – Reg. č. projektu - CZ.06.05.01/00/22-048/0004315, 2 500 000,-. Stavební úpravy proběhly v průběhu letních prázdnin 2024, kuchyňka je vybavena novým moderním nábytkem a gastro spotřebiči na nejvyšší úrovni – udržitelnost 5 let. Kuchyňka je využívána celý školní rok nejenom během výuky, ale i v kroužku vaření.

Zahájena činnost přípravné třídy dle ŠVP – PV

V září šk. roku 2024-2025 jsme otevřeli pro velký zájem rodičů a vysokého počtu odkladů školní docházky žáků přípravnou třídu. Přípravná třída umožnila intenzivní přípravu dětí s odkladem na nástup do základní školy. Menší počet zajišťuje individuální přístup pedagoga a zefektivňuje výuku. Škola zajistila kvalitní personální a materiální vybavení. Ve třídě bylo 12 žáků, kteří pracovali dle ŠVP – PV – plavba kolem Země.

Změna v ŠVP v předmětu informatika

MŠMT podle § 184 a školského zákona byly provedeny v ŠVP, kapitola 11 RVP ZV, nabývající účinnosti od 1.2.2021. I v letošním školním roce jsme pokračovali dle upraveného ŠVP dle aktualizovaného RVP ZV s novou informatikou a digitálními kompetencemi. Je nahrazena vzdělávací oblastí informatika s novým obsahem zaměřena na rozvoj informativního myšlení. Vyučovací předmět informatika se vyučuje na prvním i druhém stupni základní školy. Na prvním stupni se vyučuje ve čtvrté a páté třídě s dotací 1. hodiny a na druhém stupni s dotací 1. hodiny v každém ročníku. Opět jsme využili jsme finanční pomoci nákupu **digitálních pomůcek i tzv. digitální propasti.**

PŘÍLOHY: